



## КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

#### МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 19.11.2018 № 93р  
м.Краматорськ

Про затвердження Порядку роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Краматорській міській раді та її виконавчих органах

Відповідно до статті 53 Закону України «Про запобігання корупції», враховуючи рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.07.2017 № 286 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами», керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

#### Р О З П О Р Я Д Ж У Ю С Ь:

1. Затвердити Порядок роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Краматорській міській раді та її виконавчих органах (додається).

2. Визначити начальника відділу правового забезпечення та захисту інтересів територіальної громади Краматорської міської ради, Кузіну Юлію Володимирівну, уповноваженою особою по роботі з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Краматорській міській раді та її виконавчих органах.

3. Відділу інформаційних технологій (Степанченко):  
- забезпечити функціонування розділу електронної скриньки «Повідом про корупцію» на офіційному веб-сайті Краматорської міської ради;  
- забезпечити створення та функціонування електронної адреси для повідомлень про корупцію: [stopkor@krm.gov.ua](mailto:stopkor@krm.gov.ua).

4. У строк до 30.11.2018 керівникам виконавчих органів Краматорської міської ради ознайомити працівників із зазначеним розпорядженням та повідомити, що особи, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції, перебувають під захистом держави.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови - Ніконенко С.Є.

Міський голова

А.В. Панков

## ПОРЯДОК

роботи із повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у Краматорській міській раді та її виконавчих органах

### I. Загальні положення

1. Цей порядок визначає організацію роботи з повідомленнями про порушення Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, у Краматорській міській раді та її виконавчих органах.

2. Терміни у даному Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про запобігання корупції» (далі - Закон), «Про інформацію», «Про звернення громадян».

3. Особи, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції, перебувають під захистом держави. За наявності загрози життю, житлу, здоров'ю та майну осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції, або їх близьких осіб, у зв'язку із здійсненням повідомленням про порушення вимог Закону, правоохоронними органами до них можуть бути застосовані правові, організаційно-технічні та інші спрямовані на захист від протиправних посягань заходи, передбачені Законом України "Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві".

Особа або член її сім'ї не може бути звільнена чи примушена до звільнення, притягнута до дисциплінарної відповідальності чи піддана з боку керівника або роботодавця іншим негативним заходам впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова в призначенні на вищу посаду, скорочення заробітної плати тощо) або загрозі таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням нею про порушення вимог Закону іншою особою.

Інформація про викривача може бути розголошена лише за його згодою, крім випадків, встановлених Законом.

4. Краматорська міська рада забезпечує працівникам, іншим особам умови для повідомлень про порушення Закону, зокрема через телефонну лінію, офіційний веб-сайт, інші засоби зв'язку.

5. Повідомлення про порушення Закону може бути здійснене працівниками та іншими особами без зазначення авторства (анонімно).

Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть перевірені.

Повідомлення про порушення вимог Закону (в тому числі анонімне) підлягає перевірці у термін не більше п'ятнадцяти днів від дня його отримання. Якщо у вказаний термін перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, термін розгляду повідомлення може бути подовжено до тридцяти днів від дня його отримання.

6. Посадові і службові особи виконавчих органів міської ради у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками відповідних органів зобов'язані у межах своїх повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення та негайно письмово повідомити про його вчинення спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції.

7. Перелік встановлених Законом вимог, заборон та обмежень, порушення яких є правопорушенням, пов'язаним із корупцією, наведений у додатку 1 до цього Порядку.

Перелік корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, за які Законом встановлено кримінальну та, відповідно, адміністративну відповідальність, підслідність кримінальних правопорушень, а також які посадові особи мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, визначено у додатку 2 до цього Порядку.

8. Розгляд повідомлень про порушення Закону здійснюється уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому комітеті Краматорської міської ради (далі – уповноважена особа).

## II. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями

1. Організація роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону базується на таких засадах:

1) знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження уповноваженої особи щодо його розгляду;

2) доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлень;

3) довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

4) відповідальність: обов'язковий розгляд повідомлень;

5) ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону;

6) прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;

7) аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

2. Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

1) доброчесність: поведінка посадової особи Головного управління має відповідати вимогам Закону та загальновизнаним етичним нормам;

2) захист прав викривачів: посадові особи Головного управління, які мають доступ до повідомлень, повинні розуміти ризики для викривачів, пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

3) конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи Головного управління повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

4) зворотній зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем, навіть якщо повідомлення надане анонімно;

5) неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати у результаті попередніх контактів викривача з Головним управлінням;

6) об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об'єктивна оцінка;

7) рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів, незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

### III. Організація роботи із повідомленнями

1. Повідомлення про порушення Закону може бути письмовим або усним.

2. Письмове повідомлення може надійти:

- поштою на адресу: 84313, Донецька область, м. Краматорськ, площа Миру 2.

У разі направлення повідомлення поштою у ньому слід роботи позначку такого змісту: «Про корупцію».

- від викривача особисто до загального відділу Краматорської міської ради за адресою: 84313, Донецька область, м. Краматорськ, площа Миру 2, 1 поверх, кабінет 110, чи до відділу по роботі зі зверненнями громадян Краматорської міської ради за адресою: 84313, Донецька область, м. Краматорськ, площа Миру 2, 1 поверх, кабінет 1а;

- через скриньку для анонімних повідомлень, що розміщена за адресою: 84313, Донецька область, м. Краматорськ, площа Миру 2, 1 поверх, відділ по роботі зі зверненнями громадян Краматорської міської ради;

- через офіційний веб-сайт Краматорської міської ради: [www.krm.gov.ua](http://www.krm.gov.ua);

- засобами електронного зв'язку: шляхом направлення повідомлення на електронну адресу: [stopkor@krm.gov.ua](mailto:stopkor@krm.gov.ua).

Уповноважена особа відкриває скриньку для анонімних повідомлень кожну п'ятницю.

3. Усне повідомлення може надійти:

- за номером: +30 (6264) 8-55-57, який працює у робочі дні: понеділок-четвер з 8.00 до 12.00 та з 12.45 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 12.00 та з 12.45 до 15.45.

- на особистому прийомі у уповноваженої особи: кожний понеділок – м. Краматорськ, площа Миру 2, 2 поверх, кабінет 211, з 9.00 до 12.00 год. та з 12.00 до 17.00 год.

Під час особистого прийому уповноважена особа використовує опитувальний лист для прийому повідомлень згідно додатку 3 до цього Порядку.

### IV. Процедура роботи із повідомленнями

1. Реєстрація повідомлень про порушення Закону є початком офіційного процесу роботи з такою інформацією.

2. Реєстрація повідомлень щодо порушення Закону, які надійшли поштою або як звернення громадян, здійснюється відповідно до рішень виконавчого комітету Краматорської міської ради від 06.03.2012 № 191 “Про затвердження Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Краматорської міської ради, її структурних підрозділах”, від 18.12.2013 № 982 “Про затвердження регламенту роботи виконавчого комітету Краматорської міської ради” .

Працівники загального відділу Краматорської міської ради та відділу по роботі зі зверненнями громадян Краматорської міської ради, відповідальні за реєстрацію вхідної кореспонденції, за прийом та реєстрацію звернень громадян, несуть відповідальність за розголошення інформації, що міститься у повідомленнях, згідно діючого законодавства.

3. Реєстрація повідомлень, які надійшли безпосередньо до уповноваженої особи (через телефонну лінію, на особистому прийомі, через офіційний веб-сайт чи електронною поштою), а також повідомлень, що надійшли через скриньку для анонімних повідомлень, здійснює уповноважена особа.

Усі повідомлення реєструються в журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (додаток 4 до цього Порядку), який ведеться уповноваженою особою.

При надходженні анонімних повідомлень у відповідних графах журналу робиться позначка «Анонімно».

4. У разі надходження повідомлення про порушення Закону, уповноважена особа не пізніше наступного робочого дня, повідомляє про такий факт міського голову.

Міський голова, у свою чергу, надає доручення про проведення перевірки інформації та розгляд повідомлень. До розгляду повідомлень, крім уповноваженої особи, можуть залучатися інші працівники Краматорської міської ради та її виконавчих органів, до компетенції яких належить питання, порушене в повідомленні.

5. Під час прийняття повідомлень через телефонну лінію чи на особистому прийомі уповноважена особа пропонує заявнику надати :

- інформацію про себе (прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, контактний телефон );

- іншу інформацію, що має значення для вирішення конкретного питання.

Відмова заявника надавати про себе інформацію не є підставою для відмови у прийнятті повідомлення .

6. Обробка персональних даних заявника здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Уповноважена особа має право зв'язатися в разі потреби із заявником для уточнення інформації.

Якщо питання, порушене в повідомленні про корупцію, виходить за межі компетенції Краматорської міської ради та її виконавчих органів, таке повідомлення надсилається для розгляду до відповідного спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції.

Якщо суб'єктом ймовірного вчинення порушення вимог Закону є уповноважена особа, повідомлення надсилається для розгляду до відповідного спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції.

У разі, якщо суб'єктом ймовірного вчинення порушення вимог Закону є інший працівник Краматорської міської ради/її виконавчих органів, таке повідомлення підлягає перевірці, про результати якої необхідно інформувати міського голову.

7. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону міський голова вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також інформує спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

8. У повідомленні викривач може повідомляти про переслідування його або його близьких осіб.

У разі надходження інформації про :

- 1) наявність загрози життю, житлу, здоров'ю та майну викривача або його близьких осіб необхідно звернутися до правоохоронних органів щодо застосування правових, організаційно-технічних та інших спрямованих на захист від протиправних

посягань заходів, передбачених Законом України "Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві";

2) звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності чи піддання з боку керівника або роботодавця іншим негативним заходам впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова в призначенні на вищу посаду, скорочення заробітної плати тощо) або загрозу таких заходів впливу щодо викривача або члена його сім'ї необхідно звернутися до Національного агентства з питань запобігання корупції.

Щодо кожного отриманого повідомлення уповноважена особа формує відповідну справу.

#### V. Повноваження працівників, залучених до роботи із повідомленнями

1. Посадові особи Краматорської міської ради/її виконавчих органів, залучені до роботи із повідомленнями, мають відповідати стандартам професійної діяльності посадових осіб місцевого самоврядування та дотримуватись загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

2. Посадовим особам, залученим до процесу роботи з повідомленнями, забороняється розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, що міститься у повідомленні, а також будь-яку іншу інформацію, пов'язану з прийняттям та розглядом повідомлення, крім випадків, встановлених Законом.

3. Уповноважена особа відіграє ключову роль у забезпеченні швидкого реагування на повідомлення викривачів.

Для прийняття рішень з метою оперативного розгляду повідомлень та належного реагування на прояви порушення Закону вже на ранніх етапах роботи з конкретним повідомленням уповноважена особа наділяється наступними повноваженнями:

- отримувати від посадових осіб Краматорської міської ради/її виконавчих органів інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому Законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

- отримувати від посадових осіб Краматорської міської ради/її виконавчих органів усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення перевірки повідомлень;

- надсилати запити до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для проведення перевірки фактів, викладених у повідомленні.

Посадові особи, залучені до роботи з повідомленнями, можуть проходити відповідні навчання з усіх питань, які стосуються розгляду повідомлень.

#### VI. Відповідальність посадових осіб, залучених до роботи з повідомленнями

Посадові особи, залучені до роботи з повідомленнями, несуть відповідальність згідно із чинним законодавством за повноту, всебічність і об'єктивність висновків та нерозголошення інформації, яка стала їм відома у процесі такої роботи.

Секретар міської ради

Д.В. Ошурко

Начальник відділу правового забезпечення  
та захисту інтересів територіальної громади

Ю.В. Кузіна

Додаток 1  
до Порядку роботи із  
повідомленнями про  
корупцію, внесеними  
викривачами, у  
Краматорській міській раді та  
її виконавчих органах

### Перелік

встановлених Законом України "Про запобігання корупції" вимог, заборон та обмежень, порушення яких є правопорушенням, пов'язаним із корупцією

1. Вимоги щодо прийняття антикорупційної програми та її погодження Національним агентством (стаття 19).
2. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища (стаття 22).
3. Обмеження щодо одержання подарунків (статті 23, 24).
4. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (стаття 25).
5. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави, місцевого самоврядування (стаття 26).
6. Обмеження спільної роботи близьких осіб (стаття 27).
7. Вимоги щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (статті 28-36).
8. Вимоги до поведінки осіб, додержання вимог закону та етичних норм поведінки (статті 37, 38).
9. Вимоги щодо пріоритету інтересів (стаття 39).
10. Вимоги щодо політичної нейтральності (стаття 40).
11. Вимоги щодо неупередженості (стаття 41).
12. Вимоги щодо компетентності і ефективності (стаття 42).
13. Вимоги щодо нерозголошення інформації (стаття 43).
14. Вимоги щодо утримання від виконання незаконних рішень чи доручень (стаття 44).
15. Вимоги щодо подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).

16. Вимоги щодо своєчасності подання декларацій (стаття 49).
17. Вимоги щодо додаткових заходів здійснення фінансового контролю (стаття 52).
18. Вимоги щодо (стаття 53): нерозголошення інформації про викривача; забезпечення умов для повідомлень про порушення вимог Закону іншою особою, зокрема через спеціальні телефонні лінії, офіційні веб-сайти, засоби електронного зв'язку; розгляду анонімного повідомлення; вжиття заходів щодо припинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення; негайного письмового повідомлення про його вчинення спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції.
19. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
20. Вимоги щодо проведення спеціальної перевірки (стаття 56).
21. Вимоги щодо організації проведення спеціальної перевірки (статті 57, 58).
22. Вимоги щодо прозорості та доступу до інформації (стаття 60).
23. Вимоги щодо запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
24. Вимоги щодо проведення службового розслідування стосовно особи, яка вчинила корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення (стаття 65).
25. Вимоги щодо незаконних актів та правочинів (стаття 67).



Додаток 2  
до Порядку роботи з  
повідомленнями про корупцію,  
внесеними викривачами, у  
Краматорській міській раді та її  
виконавчих органах

## Перелік

корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, за які  
Законом встановлено кримінальну/адміністративну відповідальність,  
визначення підслідності кримінальних правопорушень

1. Перелік корупційних правопорушень, за вчинення яких передбачено  
кримінальну відповідальність.

Відповідно до примітки до статті 45 Кримінального кодексу України  
корупційними злочинами, у випадку їх вчинення шляхом зловживання службовим  
становищем, згідно з цим Кодексом вважаються злочини, передбачені:

- статтею 191 (привласнення, розтрата майна або заволодіння ним шляхом  
зловживання службовим становищем);

- статтею 262 (викрадення, привласнення, вимагання вогнепальної зброї, бойових  
припасів, вибухових речовин чи радіоактивних матеріалів або заволодіння ними шляхом  
шахрайства або зловживанням службовим становищем);

- статтею 308 (викрадення, привласнення, вимагання наркотичних засобів,  
психотропних речовин або їх аналогів чи заволодіння ними шляхом шахрайства або  
зловживання службовим становищем);

- статтею 312 (викрадення, привласнення, вимагання прекурсорів або заволодіння  
ними шляхом шахрайства або зловживання службовим становищем);

- статтею 313 (викрадення, привласнення, вимагання обладнання, призначеного для  
виготовлення наркотичних засобів, психотропних речовин або їх аналогів, чи заволодіння  
ним шляхом шахрайства або зловживання службовим становищем та інші незаконні дії з  
таким обладнанням);

- статтею 320 (порушення встановлених правил обігу наркотичних засобів,  
психотропних речовин їх аналогів або прекурсорів);

- статтею 357 (викрадення, привласнення, вимагання документів, штампів, печаток,  
заволодіння ними шляхом шахрайства чи зловживання службовим становищем або їх  
пошкодження);

- статтею 410 (викрадення, привласнення, вимагання військовослужбовцем зброї, бойових припасів, вибухових або інших бойових речовин, засобів пересування, військової та спеціальної техніки чи іншого військового майна, а також заволодіння ними шляхом шахрайства або зловживання службовим становищем).

- статтею 210 (нецільове використання бюджетних коштів, здійснення видатків бюджету чи надання кредитів з бюджету без встановлених бюджетних призначень або з їх перевищенням);

- статтею 354 (підкуп працівника підприємства, установи чи організації);

- статтею 364 (зловживання владою або службовим становищем);

- статтею 364<sup>1</sup> (зловживання повноваженнями службовою особою юридичної особи приватного права незалежно від організаційно-правової форми);

- статтею 365<sup>2</sup> (зловживання повноваженнями особами, які надають публічні послуги);

- статтею 368 (прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою);

- статтею 368<sup>2</sup> (незаконне збагачення);

- статтею 368<sup>3</sup> (підкуп службової особи юридичної особи приватного права незалежно від організаційно-правової форми);

- статтею 368<sup>4</sup> (підкуп особи, яка надає публічні послуги);

- статтею 369 (пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди службовій особі);

- статтею 369<sup>2</sup> (зловживання впливом).

2. Згідно зі статтею 216 Кримінального процесуального кодексу України встановлена така підслідність щодо досудового розслідування корупційних кримінальних правопорушень:

- Національна поліція України – щодо злочинів, передбачених статтями 262, 308, 312, 313, 320, 357, 364<sup>1</sup>, 365<sup>2</sup>, 368<sup>3</sup>, 368<sup>4</sup> Кримінального кодексу України.

- Національне антикорупційне бюро України – щодо злочинів, передбачених статтями 191, 210, 354 (стосовно працівників юридичних осіб публічного права), 364, 368, 368<sup>2</sup>, 369, 369<sup>2</sup>, 410 Кримінального кодексу України, якщо наявна хоча б одна з таких умов:

1) злочин вчинено:

Президентом України, повноваження якого припинено, народним депутатом України, Прем'єр-міністром України, членом Кабінету Міністрів України, першим заступником та заступником міністра, членом Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення, Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, Національної комісії з цінних паперів та фондового

ринку, Антимонопольного комітету України, Головою Державного комітету телебачення і радіомовлення України, Головою Фонду державного майна України, його першим заступником та заступником, членом Центральної виборчої комісії, Головою Національного банку України, його першим заступником та заступником, членом Ради Національного банку України, Секретарем Ради національної безпеки і оборони України, його першим заступником та заступником, Постійним Представником Президента України в Автономній Республіці Крим, його першим заступником та заступником, радником або помічником Президента України, Голови Верховної Ради України, Прем'єр-міністра України;

державним службовцем, посада якого належить до категорії "А";

депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, депутатом обласної ради, міської ради міст Києва та Севастополя, посадовою особою місцевого самоврядування, посаду якої віднесено до першої та другої категорій посад;

суддею, суддею Конституційного Суду України, присяжним (під час виконання ним обов'язків у суді), Головою, заступником Голови, членом, інспектором Вищої ради правосуддя, Головою, заступником Голови, членом, інспектором Вищої кваліфікаційної комісії суддів України;

прокурорами органів прокуратури, зазначеними у пунктах 1-4, 5-11 частини першої статті 15 Закону України "Про прокуратуру";

особою вищого начальницького складу державної кримінально-виконавчої служби, органів та підрозділів цивільного захисту, вищого складу Національної поліції, посадовою особою митної служби, якій присвоєно спеціальне звання державного радника податкової та митної справи III рангу і вище, посадовою особою органів державної податкової служби, якій присвоєно спеціальне звання державного радника податкової та митної справи III рангу і вище;

військовослужбовцем вищого офіцерського складу Збройних Сил України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Державної спеціальної служби транспорту, Національної гвардії України та інших військових формувань, утворених відповідно до законів України;

керівником суб'єкта великого підприємництва, у статутному капіталі якого частка державної або комунальної власності перевищує 50 відсотків;

2) розмір предмета злочину або завданої ним шкоди в п'ятсот і більше разів перевищує розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленої Законом на час вчинення злочину (якщо злочин вчинено службовою особою державного органу, правоохоронного органу, військового формування, органу місцевого самоврядування, суб'єкта господарювання, у статутному капіталі якого частка державної або комунальної власності перевищує 50 відсотків);

3) злочин, передбачений статтею 369, частиною першою статті 369<sup>2</sup> Кримінального кодексу України, вчинено щодо службової особи, визначеної у частині четвертій статті 18 Кримінального кодексу України або у пункті 1 частини п'ятої статті 216 Кримінального процесуального кодексу України.

3. Перелік правопорушень, пов'язаних з корупцією за вчинення яких передбачено адміністративну відповідальність.

Відповідно до глави 13-А "Адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією" Кодексу України про адміністративні правопорушення адміністративна відповідальність передбачена за:

- порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності (стаття 172<sup>4</sup>);

- порушення встановлених Законом обмежень щодо одержання подарунків (стаття 172<sup>5</sup>);

- порушення вимог фінансового контролю (стаття 172<sup>6</sup>);

- порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 172<sup>7</sup>);

- незаконне використання інформації, що стала відома особі у зв'язку з виконанням службових повноважень (стаття 172<sup>8</sup>);

- невжиття заходів щодо протидії корупції (стаття 172<sup>9</sup>).

4. Згідно зі статтею 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення у справах про адміністративні правопорушення, що розглядаються органами, зазначеними в статтях 218 – 221 цього Кодексу, протоколи про правопорушення, передбачені статтями 172<sup>4</sup> – 172<sup>9</sup>, мають право складати уповноважені на те посадові особи Національної поліції України та Національного агентства з питань запобігання корупції.

Додаток 3  
до Порядку роботи з  
повідомленнями про корупцію,  
внесеними викривачами, у  
Краматорській міській раді та її  
виконавчих органах

Опитувальний лист  
для використання при прийнятті від викривачів  
усних повідомлень про корупцію

1. Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також може залишитися анонімним, однак зауважте, що розслідування справи часто вимагає додаткової інформації і може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо тільки, якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію.

2. Назвіть Ваше ім'я, прізвище, номер телефону, електронну адресу, рід занять, стать, вік.

3. У чому Ви бачите прояв корупції? Надайте детальний опис випадку.

4. Чого стосується випадок: електронних декларацій, конфлікту інтересів, політичної корупції, порушень антикорупційних законів, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)?

5. Де і на якому підприємстві, установі, організації, де і в якому виконавчому органі міської ради стався випадок?

6. Коли стався випадок (час)?

7. Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок?

8. Чи знають інші особи про цей випадок? Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме?

9. Чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть злочинне діяння?

10. Чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше, і які заходи були вжиті у зв'язку із ними?

11. Чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага?

12. Чому Ви вирішили повідомити про цей випадок?

13. Чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому?

14. Чи бажаєте Ви щось додати?

Додаток 4  
до Порядку роботи з  
повідомленнями про корупцію,  
внесеними викривачами, у  
Краматорській міській раді та її  
виконавчих органах

ЖУРНАЛ  
обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами

№з/п	Дата надходження повідомлення	Викривач (ПІБ/найменування, адреса, контакти)	Короткий зміст, тематика	Результати перевірки	Вжиті заходи за результатами перевірки	Примітка